

2025

Plenum Template vom 2025-xx-xx

Anwesend: ...

TOPS:

1. Revision letztes Plenum

- ...
- ...

2. Vorbereitung RCs

- ...
- ...

3. Sonstiges

- ...
- ...

xxh: Ende der Veranstaltung

Plenum vom 2025-12-04

Anwesend: ...

TOPS:

1. Revision letztes Plenum

- Fertigstellung Abrechnung Förderung Ministerium → Christian
- evtl. neues Angebot aufnehmen: Hilfe bei Computer- und Handyproblemen → Wanja, Newsletter?
- Thema Werkbank?
- ...

2. Vorbereitung RCs

- evtl. bereits Mittwoch 14.01.2026 Offenes RC (vorher ist am 8.1. Plenum)
- ...

3. Sonstiges

- Termine 2026 festlegen!

Monat	Plenum Donnerstag	offenes RC	RC mit Anmeldung
Februar			
März			
April			
Mai			
Juni			
Juli			

- evtl. neues Angebot aufnehmen: Hilfe bei Computer- und Handyproblemen

- Zusatzbeleuchtung Fahrradbereich ist installiert
- Weihnachtsnewsletter: was soll rein?
- ...

xxh: Ende der Veranstaltung

Plenum vom 2025-11-06

Anwesend: Matthias M, Hans S., Martin K. , Wanja

TOPS:

1. Revision letztes Plenum

- Fertigstellung Abrechnung Förderung Ministerium → Christian – nicht Anwesend, vertagt
- Der Kindergarten mit Interesse an RC hat sich nicht bei Eric gemeldet → erledigt (?) vertagt, Eric nicht da, Kindergarten auch nicht ;)
- Was ist mit Werkbank? Bis jetzt keine Bewegung, Sigi ist nicht da. -vertagt.

2. Vorbereitung RCs

- offenes RC Mittwoch 12.11.2025
 - ist organisiert
- RC mit Anmeldung Samstag 29.11.2025:
 - Noch nicht genügend Leute, könnte aber werden
 - Jemand muss noch Getränke besorgen → ~~Wanja schreibt Mail~~. [Nachtrag: Wanja hat großzügig Getränke besorgt]

3. Sonstiges

- Neujahrsessen OK.
- Info: Es gibt eine neue Reparaturinitiative in Durlach, die Hausbesuche macht.
 - Wanja sucht Bericht, schickt rum.
 - Bericht im [Durlacher Blatt \(S.4 unten\)](#)
 - Kontaktieren? → Sigi??
 - Hans würde gerne dort mal vorbeischauen...
- Stichwort Lüsterklemmen: Wie funktioniert unser Ersatzteillager?
 - es gibt ein [KANBAN-artiges](#) System, das aber nur leidlich gepflegt ist
 - faktisch kümmert sich aktuell niemand darum
 - Wanja schickt Excel-Liste an Hans
 - Erklärung beim Briefing einbauen
- Nachbestellung von Fahrrad-Ersatzteilen
 - Matthias schaut sich Bestand an, und meldet, was fehlt
- Beleuchtungssituation Fahrrad-Bereich
 - eine LED-Neonröhre ist kaputt 1,20m / G13 / 1800 lm, wer besorgt eine? (Typ „EM“, also die, die einen „LED Starter“ benötigt. Der ist aber bereits in der Halterung fest eingebaut) [Nachtrag: Alex bringt eine aus dem Laden mit]
 - Wunsch: zwei zusätzliche Leuchten in der Fahrrad-Ecke [Nachtrag: Wanja hat zwei besorgt.]
- Sigi hat RC in Waldbronn vorgestellt → Sigi ist nicht da Rückbericht verschoben!
- Rückbericht Linux-Veranstaltung 25.10.2025
 - war gelungene Veranstaltung, ca.12-14 Teilnehmer, größtenteils erfolgreich
- evtl. neues Angebot aufnehmen: Hilfe bei Computer- und Handyproblemen (Bedienung,

Software, Einstellungen, Updates,...)

- wir finden das gut
- Wanja schreibt nochmal eine Mail auf Diskussionsliste und LinuxRC-Teilnehmer
- Perspektivisch Newslettermail, aber vorher erstmal schauen, ob wir intern genügend Support haben.

21:50: Ende der Veranstaltung

Sonderplenum (online) zum Thema Linux-RC vom 2025-10-07

Anwesend: Matthias, Rainer, Benni, Alex, Wanja (hab ich wen vergessen?)

- Stand der Dinge:
 - Stand vom 07.10.: bisher 5 Anmeldungen (Erneute Mail ist erst gestern raus)
- Konzept:
 - Was wir konkret machen, machen wir mit den Leuten individuell aus. Es gibt drei „Standardvorschläge“:
 - Platte auf neue SSD kopieren, Auf neuer SSD Dual Boot-Installation. Alte Platte in Schrank legen als Backup.
 - Neue SSD (blanko) rein, Linux-only Installation. Alte Platte in Schrank legen als Backup.
 - Vorhandene Platte verwenden, Dual Boot oder Linux-only nach Wunsch, Backup wurde vom Besucher vorab erledigt, oder keine Garantie für nix.
 - Für Vorschlag 1 haben wir eine Umkopierstation, an welcher 3 Platten gleichzeitig umkopiert werden können. Voraussetzung ist, dass die Kapazität Ziel-Platte größer gleich der Kapazität der Quell-Platte ist.
 - Linux-Distro:
 - Ganz unverbindlicher Vorschlag: Linux Mint (z.B. Cinnamon)
 - Grundsätzlich nach Wunsch des/der Besuchers/Besucherin.
 - Jede*r Reparateur*in bringt Installationsmedien für die Distros mit, die er/sie für sinnvoll hält.
 - Es wäre gut, wenn die meisten Installationsmedien nicht erst heruntergeladen werden müssten, um die Leitung nicht zu verstopfen.
 - Desktop Wiki:
 - Wanja schlägt vor, den technisch interessierten Benutzern als Best Practice ein Personal Wiki (Ähnlich OneNote, Joplin, etc...) mit an die Hand zu geben. In dem Wiki können sich die Besucher dann all ihr Linux-Wissen aufschreiben - wenn sie mögen.
 - Wanja hat auf Basis von Zim ein Wiki mit ein paar Startseiten aufgestellt, damit es nicht ganz leer ist.
 - Wenn die Benutzer das haben wollen, installieren wir es ihnen, und tragen auf der ersten Seite die richtigen Daten ein (Distributionsname, Version, etc.)
 - →Wanja macht ein Installationspaket mit kurzer Installationsanleitung
- Was muss noch vorbereitet werden?
 - Getränke? sind organisiert durch vorgänger-RC
 - Verpflegung -> Benni bringt Brezeln mit
 - Haftungsausschluss muss aktualisiert werden. -> Wanja
- Mitbringen: Jeder bringt bitte mit:

- etwa 2 Netzwirkabel, sofern vorhanden
- Eine Maus, falls greifbar
- Installationsmedien, s.o.
- Eigene Laptops falls Lust und hilfreich
- Mitbringen: Anderer Kleinkram ist organisiert
 - Switches 2 Leute bringen was mit, ich weiß nimmer wer was
- Sonstiges
 - Wanja macht die Liste mit Besuchern zugänglich

Plenum vom 2025-10-02

ist faktisch ausgefallen!

Anwesend: Wanja (ab 19:11), mutmaßlich Frank (19:00-19:05?), Eric (ab ca. 20:25?).

TOPS:

1. Revision letztes Plenum

- Termin Weihnachtsessen: wird der Fr. 23.01.2026 18:00 bei Mariannes Flammkuchen. Christian hat reserviert → 18:15 für 26 Personen (18:00 war schon belegt). Im Januar erneut tatsächliche Teilnehmerzahl abfragen und Reservierung anpassen.
Doodle
war: <https://terminplaner6.dfn.de/de/e/62f8c346c30735773932b1b7de6e2ef7-1372563/pollenhancedresults>
- Vorbereitung Sonder-RC zu Linux-Umstellung: Termin, Programm, Vorbereitung, wer macht mit usw.
 - Es gibt ein Linux- Sonderplenum (online)

2. Vorbereitung RCs

- Wanja schreibt Helfermail
- **Ungeklärt:** Wer besorgt Getränke? wir brauchen Bionade + Apfelsaftschorle, Pfand wegbringen
- Samstag 11.10. offenes RC (Sigi nicht da)
- Mittwoch 22.10. RC mit Anmeldung

3. Sonstiges

- (Vertagt) Bundesförderung: was macht die Abrechnung, wieviel wurde ausgegeben, was ist noch zu tun?

00:02h: Ende der Veranstaltung

Plenum vom 2025-09-04

Anwesend: Sigi, Angela, Wanja, Alex, Eric, Christian. Gast (Interessant): Rainer

TOPS:

1. Revision letztes Plenum

- Weihnachtsessen Termin und Ort - Christian erstellt Dudle

<https://terminplaner6.dfn.de/de/e/62f8c346c30735773932b1b7de6e2ef7-1372563>

o ...

2. Vorbereitung RCs

- o Mi, 17.09. (Offenes RC) Brezeln, Butter → Christian, Milch, Hafermilch → Sigi, Getränke müssten reichen
- o Sa, 27.09 (mit Anmeldung) Brezeln, Butter → Wanja
- o Internes RC Termin? → festgelegt auf Sonntag 14.09. ab 14:00 Uhr im LeihLokal. Wanja schickt Einladung

3. WIN 11 / Linux Angebot (Wiedervorlage)

- o Machen wir was, oder ist uns das zu viel?
- o wenn ja, nächste Schritte?: Internes RC?
 - wer kann Rolle Reparatuer?
 - Wer will seinen Rechner umrüsten?
 - → Sigi schickt Angebot mit Bedarfsabfrage an Newsletter-Liste, danach Entscheidung und weitere Planung. Es geht zunächst nur um eine einzige Veranstaltung, weitergehender Support nur auf privater, individueller Basis. Zeitraum Ende Oktober oder November

4. Sonstiges

- o Anfrage Kindergarten → Eric könnte sich das vorstellen, Sigi vermittelt Kontakt
- o Rosemarie Köhnlein / Näherin am 5.7. verstorben, Anzeige in den BNN gewesen
- o Beim Camp der 1000 Möglichkeiten in den Sommerferien haben wir Angebote im Bereich Fahrradreparatur gemacht (Jenny, Alex und ?)
- o Die Zahlenschlösser im LeihLokal haben neue Nummern

Ende: ca 21:00 Uhr

Plenum vom 2025-07-03

Anwesend: Christian, Sigi (+Julius als Interessent)

TOPS:

1. Revision letztes Plenum

- o Werkbank (sigi war in Urlaub) → LeihLokal Doro ist einverstanden, eine Werkbank ca 60x150cm rechts beim Werkzeugschuppen anzubringen, Sigi fragt noch Dirk
- o Mehr Orga-Helfer*innen

2. Vorbereitung RCs

- o offenes RC Mittwoch 9.7. → Christian bringt Brezeln und Butter, Getränke sind noch da, Christian hat Endverantwortung
- o RC mit Anmeldung Samstag 26.07. (letztes vor der Sommerpause) → Sigi bringt Brezeln, Butter, Kaffee, 2x Milch, Endverantwortung noch offen
- o Planung 2. Halbjahr 2025 → Termine

Monat	Plenum Donnerstag	offenes RC	RC mit Anmeldung
September	4.9.	Mittwoch 17.09.	Samstag 27.09.
Oktober	2.10	Samstag 11.10.	Mittwoch 22.10.
November	6.11.	Mittwoch 12.11.	Samstag 29.11.
Dezember	4.12.	-----	-----
Januar 2026	8.1.2026	Mittwoch 14.01.2026	Samstag 31.01.2026

Weihnachtsessen evtl. 21. oder 22.01.2026

1. **WIN 11 / Linux Angebot → vertagt**

- Machen wir was, oder ist uns das zu viel?
- wenn ja, nächster Schritt: Internes RC?
 - wer kann Rolle Reparatuer?
 - Wer will seinen Rechner umrüsten?

2. **Sonstiges**

- ...

20:45 Uhr: Ende der Veranstaltung

Plenum vom 2025-06-05

Anwesend: Holger, Alex, Wanja, Sigi

TOPS:

1. **Revision letztes Plenum**

- Werkbank (vertagt)
- Stand der Anschaffungen
 - Info von Sigi: Es gibt eine neue Regelung zu der erhaltenen Förderung: Die Gelder müssen *nicht zwangsweise* bis ende des Jahres ausgegeben werden → Macht die Beschaffungen etwas entspannter. → Sigi verteilt die Info nochmal über die Diskussionsliste
- Status Anmeldesystem (vertagt)

2. **Vorbereitung RCs**

- Samstag 14.06. offenes RC: Brezeln, Butter, Kuchen, Getränke, VDE-Prüfung, Anfang und Ende
 - Holger besorgt Brezeln und Butter, Rest ist noch da
- Mittwoch 25.06. RC mit Anmeldung: Brezeln, Butter, Kuchen, Getränke, VDE-Prüfung, Anfang und Ende
 - → Wanja sorgt dafür, dass irgendwer Brezeln mitbringt. (ist selbst evtl. nicht anwesend)

3. **Umrüstung nicht WIN11-fähiger PCs auf Linux**

(d.h. wir würden Besucher*innen zur Linux Install Party einladen)

- Grundsätzlich finden wir das Thema interessant
- wir wissen noch nicht, ob wir das umsetzen wollen (zeitlicher / personeller Aufwand)
- Es würde einige Rahmenbedingungen geben, diese müssten kommuniziert werden (z.B. Daten müssen vorher gebackupt sein, man muss sich darauf einstellen, dass manches anders ist oder nicht geht, eher Zweitrechnerkampagne. Nix für MS Office Power User).
- wahrscheinlich müsste man so etwas erst als internes RC ausprobieren
- Sigi fühlt über Newsletter vor, ob Interesse besteht

4. **Orgastärke:** Unsere Orga-Menschen-Stärke war in den letzten Monaten eher schwach. → Wanja schreibt allgemeine Einladungsmail zum Plenum an Helferliste

5. **Sonstiges**

ca. 21:30: Ende der Veranstaltung

Plenum vom 2025-05-08

Anwesend: Hans, Christian Holger, Sigi (bis 21:00 Uhr), Wanja, Eric

TOPS:

1. Revision letztes Plenum

o Thema Werkbank:

- War von den Rad-Reparateuren gewünscht worden. Sollte im Hof unter dem Vordach an einem der beiden Schuppen stehen, mit stabilem Schraubstock.
- Sigi versucht nochmal eine Klärung mit dem Leihlokal, wohin die Bank kommen könnte.
- Hans will beim IRC transportablen Schraubstock zum Anschauen mitbringen und würde sich bei Bedarf um eine gebrauchte stabile Hobelbank kümmern.
- Darüberhinaus gibt es die Idee, für feinmechanische Arbeiten eine Werkbank im Reparaturlager des LeihLokal im Vorderhaus stehen, evtl. mit Ständerbohrmaschine und Spezialwerkzeug.
~~Darum will Wanja sich kümmern~~ Die Idee wird momentan nicht weiterverfolgt, geringere Dringlichkeit.

- o **Thema Verbindlichkeit bei RCs mit Anmeldung:** Anlass der Diskussion war das RC am 22.03., als zu Beginn keiner mit Ahnung da war und es viel Stress gab. Nach längerer z.T. kontroverser Diskussion bestand Einigkeit, dass ein RC, welches wir nicht stemmen können, abgesagt werden sollte. Ein Beschluss wurde nicht gefasst. Im Pad sollen sich Verantwortliche für Aufbau und Abschluss eintragen, ebenso für Geräteprüfung.

2. Vorbereitung RCs

- o internes RC am 17.05.
- o RC mit Anmeldung am Mittwoch 28.05.
 - Einkauf Brezeln, Butter → Sigi, Kuchen → ?? (Milch, Kaffee und Getränke sind ausreichend da)
 - Gesamtverantwortung → Christian, Wanja
- o Besuch Ausstellung 23.05.2025 (<https://benzcloud.de/apps/polls/s/oiXfIOkr>)

3. Sonstiges

- o Wie ist der Stand bei den Anschaffungen -> Vertagt.
- o Besteht Bereitschaft zu Sonder-RCs für die Umrüstung nicht-Win11-fähiger PCs auf Linux? Erster Meinungsaustausch zwischen Eric, Hans und Wanja. Das Thema hat noch keine kritische Masse erreicht.
- o ~~Status Anmeldesystem (Info)~~ Keine Info da

xxh: Ende der Veranstaltung

Plenum vom 2025-04-02

ab 19:00 Uhr Jahresmitgliederversammlung, siehe separates Protokoll

danach Plenum: Beginn ca. 20:30

Anwesend: Angela, Konrad, Wanja, Holger, Christian, Alex, Hans, Matthias

TOPS:

1. Revision letztes Plenum

- Anschaffungen → läuft über Christians Tabelle in der Cloud
- Biertische → Christian hat eine Garnitur, stellt Fotos bereit
- Werkbank → niemand weiß etwas dazu. Aufstellung im Reparaturlager muss mit leih.lokal-Team besprochen werden

2. Vorbereitung RCs

- Samstag 12.04.2025 offenes RC
- Mittwoch 23.04.2025 RC mit Anmeldung
- Bei beiden Terminen sind nur wenige Helfer eingetragen: Mail an Helferliste verschicken!
→ Angela

3. Umgang mit Helfern / Besuchern

Rückmeldung einzelner Helfer zur Anmeldesituation: Zusammenführung von Reparateuren und Gästen klappt nicht gut.

Beschwerden über Empfangsbereich durch Besucher und Helfer:

- Negative Bewertung bei Google
- Es gab Beschwerden wegen Unfreundlichkeit
- Email von einem Helfer bezüglich nicht erwünschter Mithilfe beim Empfang

Konsens in Plenum:

* Umgang mit Helfern

- Respektvoller, freundlicher Umgang miteinander
- Gegenseitige Hilfsbereitschaft - offener Umgang mit allen Fragen
- Jede® darf sich einbringen, wie und wo er/sie möchte
- ReparaturCafé ist gegenseitiges Lehren und Lernen
- Konflikte lösen wir konstruktiv

• Umgang mit Besuchern

- Es wird kein Vorwissen über Abläufe und Prinzipien vorausgesetzt
- Respektvoller, freundlicher Umgang miteinander
- Hilfsbereitschaft - offener Umgang mit allen Fragen
- Konflikte lösen wir konstruktiv

1. Sonstiges → vertagt wegen Zeitmangel

- Gesamtverantwortlicher (Schlüssel), Geräteprüfung, Einkaufen... Gute Idee,
- Sigi: Am 22.03. gab es beim RC erst niemand, der die Verantwortung hatte, aufschließen konnte und für den Abschluss zuständig war. → Das sollte vorher am Besten im Pad festgelegt werden.
→ Vorschlag: Pro Termin tragen sich im Etherpad mindestens eine Person, die die Abarbeitung der Checkliste am Anfang und eine Person die die Abarbeitung der Checkliste zum Ende sicherstellt, ein. Andernfalls muss das RC abgesagt werden
- Sigi: Ebenfalls 22.03. Es ist nicht akzeptabel, dass sich Helferinnen erst wenige Tage vor Termin ins Pad eintragen. Das betrifft auch die langjährigen Helfer*innen. Eine Woche vorher sollte entschieden werden, ob das RC stattfindet oder nicht.

22:50h: Ende der Veranstaltung

Plenum RC vom 2025-03-06

Anwesend: Hans, Alex, Sigi

TOPS:

1. Revision letztes Plenum

- Mitgliederversammlung
- Anschaffungen
- Biertische
- Werkbank im Schuppen
- Strahler im Hof → erledigt
- ...

2. Vorbereitung RCs

- Mittwoch 12.03. offenes RC: Sigi besorgt Kaffee, Butter und 20 Brezeln, Milch und Getränke sind noch da
- Samstag 22.03. RC mit Anmeldung → noch offen
- ...

3. Sonstiges

- Anmeldesituation: Zusammenführung von Gästen und Reparateuren klappt nicht gut. → vertagt
- ...
- ...

19:30: Ende der Veranstaltung

Plenum RC vom 2025-02-06

Anwesend: Angela, Sigi, Frank, Alex, Christian, Erich (neu), Hendrik (neu)

TOPS:

1. Revision letztes Plenum

- Anfrage des 16 jährigen (Sigi) → Antwort der Anstiftung → ist nicht gekommen, hat sich nicht wieder gemeldet → vorläufig erledigt

2. Vorbereitung RCs

- 15.02. offenes RC
 - 20 Brezeln, Butter, Nusszopf → Frank
 - VDE-Test → Alex, Wanja (?)
- 26.02. RC mit Anmeldung
 - 20 Brezeln, Butter, Nusszopf → Christian
 - VDE-Test → Christian

3. Sonstiges

- Mitgliederversammlung
 - Sigi schickt Einladung bis Ende Februar in Mitglieder
 - Finanzbericht ist mit Konrad in Arbeit
 - Finanzverantwortlicher: Konrad hört auf, Holger wird kandidieren
 - Christian klärt einige Abrechnungen von RCs aus 2024
- **Anschaffungen aus Förderung:** weiteres Vorgehen:

- aus jedem der vier Bereiche einen Koordinator finden, der Anschaffungslisten macht und im Bereich abstimmt → Sigi hat Liste der Aktiven in jedem Bereich verschickt
 - Christian koordiniert Elektrobereich, Holger (und Alex) kümmern sich um die Mechanik, Sigi fragt Steffi und Julia wegen Nähen und Martin wegen Fahrrad
 - Gesamt-Abrechnung → Christian
- Übergeordnet: Bierbänke, Werkbank → wer kümmert sich?
 - Bierbänke müssen weiter gesucht werden, brauchen wir ab Mai 25
 - Werkbank könnte auch im rechten Schuppen aufgestellt werden → mit leihlokal besprechen
- Studentisches RepairCafé am KIT Campus : Cross-Promotion und VDE-Schulung → Sigi hat geantwortet
- HKa macht erneutes RC bei sich, selbstständig, wünscht sich aber Unterstützung im Bereich Nähen, und beim VDE-Test → Wanja hat rumgeschrieben, würde sich auch selbst einbringen. Termin vermutlich DO 10.04.25 18:00 - 21:00 Uhr
- LED-Strahler im Hof defekt → Sigi kümmert sich

Ende: ca. 21:10 Uhr

Plenum RC vom 2024-01-09

Anwesend: Hans, Holger, Wanja, Angela, Jenny, Rene, Eric, Sigi, als neuer Interessent: Milo
(Interessen: Fahrrad, Elektro, Elektronik)

TOPS:

1. Revision letztes Plenum

- Nähmaschinen im Keller (Jenny) → Jenny hat sich alle Nähmaschinen im Keller angeschaut und sie so gut wie möglich repariert. Jetzt gehen die Singer-Nähmaschinen zu 90%, außerdem ist da noch Julias private Nähmaschine, die sie aber nur selbst verwendet. Nicht gut funktionierende Nähmaschinen sollen entsorgt werden, im Rahmen der Bundesförderung wird eine gute gebrauchte Nähmaschine durch die Näherinnen selbst beschafft.
- Chemiekiste (Holger) → hat neue Kiste besorgt, wir müssten kontrollieren, was wir nachkaufen sollten
- neues Anmeldesystem (Jenny, Wanja, ...) → Vorbereitungen laufen, es ist komplex!
- ...

2. Vorbereitung RCs

- Mittwoch 15.01. offenes RC: Einkäufe: Brezeln, Butter, Kaffee → Sigi, Jenny bringt Kuchen + Milch + Hafermilch. Elektroprüfung Wanja und Alex
- Samstag 1.2. RC mit Anmeldung: Einkäufe: Brezeln, Butter → Angela, Holger checkt die Getränkebestände und ergänzt bei Bedarf, Elektroprüfung noch offen
- ...

3. Vorbereitung Mitgliederversammlung am 2.4.2025

- Wird es Personalwechsel geben? -> Ja, es stehen Wahlen an für folgende Funktionen:
 - 1. Vorsitzender: Christian → wird es u.E. wohl weitermachen wollen und kandidieren → fragen
 - 2. Vorsitzende: Jenny → hat künftig weniger Zeit, würde aber wohl auch erneut kandidieren

- Schriftführer: Sigi → würde wieder kandidieren, wird aber bei der MV nicht dabei sein, und jemand schriftlich bevollmächtigen
- Kassenwart: Konrad → will es nicht weiter machen, Holger würde kandidieren
- Kassenprüfer sind aktuell Wanja und Benno, bei der MV werden für das nächste Vereinsjahr neue oder die gleichen Kassenprüfer bestimmt.
- → Sigi schreibt an Mitglieder- und Diskussionsliste, dass Neuwahlen anstehen und man sich überlegen soll, ob jemand kandidieren möchte
- Wann müssen wir einladen? → Sigi verschickt Einladung mit Tagesordnung fristgerecht Ende Februar
- Hybrid ja/nein? → Abstimmung: 5 dagegen, 4 Enthaltungen → nur Präsenz
- Was muss vorbereitet werden? (Kassenprüfung etc.) → Sigi schreibt Konrad an → erledigt

4. Termine

- Jahresanfangsessen Freitag 10.01. ab 18:30 Uhr im [Karla und gut](#), Roonstrasse
- ...

5. Sonstiges

- „Gefördert durch“-Emblem auf Webseite: Wegen der zugesagten Fördergelder hat Sigi unseren Flyer und unsere Webseite recht prominent mit einem „Gefördert durch...“-Emblem des Bundesministeriums versehen. René schlägt vor, diesen Hinweis zu entfernen oder weniger prominent zu platzieren.
 - → Sigi wird nochmal alle mit der Förderung geltenden Vorschriften/Regeln durchschauen, was wirklich gefordert ist. → erledigt: es gibt keine Pflicht für das Logo auf der Startseite
 - Abstimmung: Wenn regeltechnisch möglich, soll das Emblem auf die Seite mit den Kooperationen verschoben werden: 6 Ja/ 1 Enthaltung / 1 Nein. → erledigt
 - Falls Vorschriften dagegen sprechen, bitte um Wiedervorlage (zumindest informell).
- Förderantrag bewilligt, Anschaffungen planen, Formalia klären (Abrechnung, Sachstandsbericht usw.)
 - Anschaffung Radwerkzeug: Hans S. wird beim ADFC ein Bild und eine Liste anfragen welches Werkzeug dort für allgemeine Radreparaturen angeschafft wurde.
 - Reihenfolge der Anschaffungen (wie im Pad gesammelt) sollte pro „Gruppe“ priorisiert werden. Modalität dazu noch nicht klar eventuell eine Art Punktevergabe, um die Priorisierung als Gruppe (z.B. Elektrobereich) darzustellen und die Einkäufe möglichst fair unter allen Reparaturbereichen abzuarbeiten.
- Generell: Info an alle Helfer zu defekten oder zu beschaffenden Materialien/Werkzeugen sollte nochmals verteilt werden, da nicht klar ist wer Beschaffungen machen kann.
 - Beim Serveraufräumen gefunden: „ReparaturCharta“ Entwurf von Bettina
 - Wanja fragt bei Bettina an, ob der Stand den er gefunden hat aktuell ist
 - Info an Diskussionsliste mit Charte und Erklärung, eventuell informelle Bestätigung der finalen Version an der Jahreshauptversammlung
- Kelleraufräumaktion als Vereinsarbeitstag/abend - noch kein Termin, Vorschlag 11.05.
- Wanja baut eine neue Kiste für die Sortimenstkästen, weil der Karton auseinander fällt
- Anfrage eines 16 jährigen, ob er bei uns als Helfer mitmachen kann → er kommt 15.1. zum Kennenlernen, soll bei einem von uns mitlaufen. Sigi fragt bei Anstiftung, ob es juristisch und versicherungstechnisch etwas wegen der Minderjährigkeit zu beachten gibt.

22:45h: Ende der Veranstaltung

Gespeichert mit CKEdit als Wiederherstellung.

Last update:
2025/11/20 19:17 verein:protokolle:2025 <https://www.reparaturcafe-karlsruhe.de/wiki/doku.php?id=verein:protokolle:2025&rev=1763666253>

From:
<https://www.reparaturcafe-karlsruhe.de/wiki/> - **Wiki RC-KA**

Permanent link:
<https://www.reparaturcafe-karlsruhe.de/wiki/doku.php?id=verein:protokolle:2025&rev=1763666253>

Last update: **2025/11/20 19:17**

